

Аннотация электронного курса «Менеджмент»

Изучение дисциплины ОП.03. Менеджмент является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГОБПОУ «Грязинский технический колледж» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) среднего профессионального образования, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения и учетом требований профессионального стандарта «Бухгалтер» от 22 декабря 2014 г. №1061н.

В результате освоения данного электронного курса студент должен будет **уметь:**

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения данного электронного курса студент должен будет **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решения;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

Вариативная часть не предусмотрена.

Количество часов на освоение электронного курса 54 часа, в том числе:

- теоретическое освоение материала 36 часов;
- практических занятий 12 часов;
- самостоятельной работы студента 17 часов.

Примечание [O1]: ВАЖНО!

Этапы изучения электронного курса «Менеджмент»

1. Изучить теоретический материал
 2. Просмотреть презентации к занятиям
 3. Выполнить все практические работы в тетради (24 листа)
 4. Распечатать рабочую тетрадь из (самостоятельной работы) и заполнить ее.
 5. Провести самоконтроль (скрин страницы с оценкой прислать на электронную почту – Связь с преподавателем)
-

Тематический план электронного курса «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1	Теоретические основы менеджмента	8
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Теоретический материал	4
	Предмет и задачи курса. Определение менеджмента как науки и искусства. Цели и задачи менеджмента. Виды подходов к управлению	
	Практические занятия: Особенности менеджмента в деятельности организации	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Рабочая тетрадь	2
Раздел 2	Функции менеджмента	14
Тема 2.1. Планирование и организация деятельности коллектива	Теоретический материал	4
	Определение понятия «организация». Основные признаки организации. Формальные и неформальные организации. Разделение труда в организации. Внешняя и внутренняя среда организации.	4
	Практические занятия: Цикл менеджмента. Содержание и организация планирования Построение и анализ организационной структуры управления конкретного предприятия	
	Самостоятельная работа обучающихся: Рабочая тетрадь	6
Раздел 3	Методы управления и управленческие решения	28
Тема 3.1. Система методов управления	Теоретический материал	2
	Понятие системы методов управления.	
Тема 3.2. Управленческое решение	Теоретический материал	2
	Понятие процесс принятия управленческих решений	2
	Практические занятия: Принятие эффективных решений с использованием системы методов управления	
Тема 3.3. Деловое и управленческое общение	Теоретический материал	4
	Сущность деятельности по руководству людьми. Определение понятия «стиль руководства», виды стилей.	2
	Практические занятия: Использование в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения	
Тема 3.4. Руководство в организации	Теоретический материал	4
	Лидерство в менеджменте. Влияние и власть. Виды власти. Авторитет руководителя	2
	Практические занятия: Анализ различий и тактики должностной власти	
	Самостоятельная работа обучающихся: Рабочая тетрадь	10
ВСЕГО		54

